



COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA
Provincia di Viterbo

Numero Registro Generale 543 del 01-10-2024

DETERMINAZIONE
COPIA

SETTORE SEGRETERIA - PROTOCOLLO

OGGETTO: SERVIZI SOCIALI □ CONCESSIONE CONTRIBUTI (VOUCHER DI SERVIZIO) PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Richiamati i poteri di cui al Decreto Sindacale n. 06/2023 del **05.07.2023** con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di funzionario Responsabile del Settore I – Area Amministrativa attribuendo allo stesso (in base a quanto disposto dall'art. 109, comma 2 del D.Lgs. 267/2000) le funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L.

Visti i seguenti atti deliberativi:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 29/12/2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026, di cassa per l'esercizio 2024;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 19.04.2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026;

Visti altresì:

- il Vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 21.11.2015 ed in particolare l'art. 27 (impegno) e art. 30 (liquidazione);
- il D. Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Premesso :

·che DGC n. 129/2024 del 17.09.2024 è stato dato apposto atto di indirizzo al responsabile del I settore per avviare le procedure amministrative finalizzate al miglioramento del servizio di asilo nido in particolare per fornire dei voucher di rimborso delle rette per i cittadini residenti che usufruiscono del servizio di asilo nido mediante tutti gli atti conseguenti operativi e gestionali (redazione avviso e modulo di domanda);

Visto lo schema di bando/avviso relativo “asilo nido – voucher di rimborso”, unitamente al modulo domanda di rimborso, redatti dal competente ufficio comunale, che allegati al presente atto ne formano parte integrante ed essenziale;

Dare atto che la spesa pari ad €. 23.004,60 trova copertura nel Bilancio di previsione 2024/2026 al capitolo 560.11 (Entrata 2004.4);

Verificata ed attestata:

1. la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio e del procedimento amministrativo presupposto al presente atto;
2. il rispetto della tempistica prevista dalla Legge e/o dai Regolamenti;
3. idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
4. la conformità alle Leggi, allo Statuto ed ai regolamenti dell'Ente;

Dato atto che il presente provvedimento deve essere sottoposto al Responsabile del Servizio finanziario per la verifica della regolarità contabile e l'apposizione del visto ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria per la successiva liquidazione;

per quanto in premessa,

d e t e r m i n a

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1) *di approvare* lo schema di avviso relativo all'"asilo nido – voucher di rimborso", unitamente al modulo domanda di rimborso, redatti dal Responsabile del Settore I, che allegati al presente atto ne formano parte integrante ed essenziale;

2) *di dare atto* che la spesa pari ad €. 23.004,60 trova copertura nel Bilancio di previsione 2024/2026 al capitolo 560.11 (Entrata 2004.4);

3) *di trasmettere* il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 - comma 7, del D. Lgs n. 267/2000 e per gli ulteriori provvedimenti di competenza;

4) *di attestare* ai sensi dell'art. 5 del vigente "Regolamento sul sistema dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento;

5) *di porre in essere* tutti gli adempimenti connessi e consequenziali all'adozione del presente provvedimento in tema di trasparenza del D. Lgs. n. 33/2013;

6) *di disporre* la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni di I settore (segreteria);

7) *di accertare*, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma

dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

8) *di dare atto* che il controllo preventivo della regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 è esercitato attraverso la sottoscrizione della presente determinazione ed inoltre che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio del Comune.

Castel Sant'Elia, 01-10-2024

IL RESPONSABILE
F.to FABIO CASTRUCCI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Visto di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000.

Castel Sant'Elia, 01-10-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to SIMONE BANNETTA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Castel Sant'Elia,

L'INCARICATO

*****COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO*****

IL RESPONSABILE
F.to FABIO CASTRUCCI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005



COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA - Provincia di Viterbo

Settore I

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER DI RIMBORSO DELLE RETTE ASILO NIDO ANNO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Visto l'articolo 1, comma 380, lettera b), della legge 24 dicembre 2012, 228, che ha istituito il Fondo di Solidarietà Comunale;

Visto l'articolo 1, comma 448, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, ha disposto la sua dotazione finanziaria, prevedendo il suo incremento nel trascorrere degli anni;

Visto l'articolo 1, comma 449, lettera d-sexies, il cui primo periodo prevede che tale fondo rappresenta quota di risorse finalizzata a incrementare, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia di cui all'[articolo 2, comma 3, lettera a\), del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65](#), sino al raggiungimento di un livello minimo che ciascun comune o bacino territoriale è tenuto a garantire.

Preso atto che è stato attribuito al Comune di Castel Sant'Elia l'importo di € **23.004,60** a titolo di maggiori risorse per il 2024, previste dall'art. 1, comma 174, Legge 234/2021 come da allegato B "Utenti e risorse aggiuntive" al decreto sopracitato, al fine di potenziare il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia di cui all'[articolo 2, comma 3, lettera a\), del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65](#), sino al raggiungimento di un livello minimo che ciascun comune o bacino territoriale è tenuto a garantire, previsto dall'articolo 1, comma 174, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 e raggiungere così l'obiettivo stabilito;

Richiamata la Deliberazione di **Giunta Comunale n. 129 del 17.09.2024** con la quale è **stato dato disposto di pubblicare apposito avviso** per fornire dei voucher di rimborso delle rette per i cittadini residenti che usufruiscono;

RENDE NOTO QUANTO SEGUE :

Art. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO FINALITA'.

Il presente avviso avente ad oggetto **"ASSEGNAZIONE DI VOUCHER DI RIMBORSO DELLE RETTE ASILO NIDO ANNO 2024"** viene **pubblicato al** fine di sostenere le famiglie per le spese sostenute quali rette dell'Asilo Nido per l'anno 2024, riconoscendo alle stesse, **ove residenti un contributo con le modalità successivamente definite..**

Comune di Castel Sant'Elia – Settore I - Via Umberto I 41 – Telefono: 0761 556425 P.E.C:
segreteria@pec.comunecastelsantelia.it



COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA - Provincia di Viterbo

Settore I

Art. 2 – REQUISITI DEI DESTINATARI

Per accedere all'assegnazione dei voucher/contributi oggetto dell'avviso, gli interessati devono:

1. essere residenti, insieme al/la minore per il/la quale viene richiesto il contributo/voucher, nel Comune di Castel Sant'Elia;
2. essere cittadini italiani o cittadini di uno Stato appartenente all'Unione Europea o cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, in possesso di regolare permesso di soggiorno;
3. attestare l'effettiva frequenza nell'anno 2024 dei figli minori, di età 3-36 mesi, ad un asilo nido, pubblico o privato, riconosciuto dalla Regione Lazio;
4. essere in possesso di attestazione ISEE "Ordinario" in corso di validità secondo il DPCM n. 159/2013 e s.m.i., di importo non superiore a Euro 40.000, precisando che:
 - per domande con ISEE fino a € 20.000,00 – rimborso del 100% della spesa sostenuta
 - per domande con ISEE da € 20.000,01 a 40.000,00 – rimborso del 50% della spesa sostenuta

Art. 3 - MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Lo stanziamento del contributo per il Comune di Castel Sant'Elia , **relativo all'anno 2024**, è pari ad € **23.004,40**

I "voucher nido" verranno riconosciuti ad integrazione delle rette di asilo nido sostenute nel periodo Gennaio / Dicembre 2024, **fino a concorrenza della retta sostenuta -al netto di altri eventuali contributi e/o benefici percepiti per la medesima finalità** (*ad es. bonus asilo nido Inps, welfare aziendale, etc.*) e **con esclusione di costi accessori**, (*ad es. i pasti*), **in modo proporzionale alle risorse disponibili e fino ad esaurimento delle stesse**. La graduazione dei contributi verrà definita in modo proporzionale all'ISEE minorenni.

L'importo del "voucher nido" concesso ad ogni singolo minore verrà comunicato sia al genitore richiedente che all'ente gestore dell'Asilo Nido e/o Sezione Primavera convenzionato.

Ove già pagato dal genitore, verrà rimborsato direttamente al medesimo, previa presentazione dei relativi giustificativi.

In caso contrario il pagamento dei "voucher nido" sarà effettuato dal Comune con cadenza mensile (precisamente, il mese successivo al periodo di riferimento) direttamente all'Ente gestore dell'Asilo Nido o Sezione Primavera presso cui risulta iscritto il minore beneficiario, previa trasmissione da parte della struttura interessata della fatturazione elettronica (o altro titolo equipollente). Restano a carico delle famiglie:

- la quota di retta eventualmente non coperta dal voucher comunale e/o da altri contributi e/o benefici percepiti per la medesima finalità, da versare direttamente alla struttura scelta;
- eventuali ulteriori oneri, quali pasti, pre e post scuola, servizi integrativi, etc.



COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA - Provincia di Viterbo

Settore I

L'importo massimo del rimborso delle rette di iscrizione e/o relative al servizio asilo nido per l'anno 2024, in relazione all'effettiva frequenza, non potrà superare:

- € 400,00 al mese per i nuclei familiari con Isee inferiore a € 15.000,00;
- € 300,00 al mese per i nuclei familiari con Isee da € 15.000,01 a € 25.000,00;
- € 250,00 per i nuclei familiari con Isee da € 25.000,01 e fino a 40.000,00.

Nel caso in cui i richiedenti abbiano già avuto rimborsi saranno esclusi dalla presente procedura fino alla concorrenza dei rimborsi ricevuti;

Nel caso in cui le domande presentate superino il limite del contributo ricevuto dal Comune verrà predisposta apposita graduatoria base all'ISEE. Nel caso in cui avanzino le risorse disponibili le stesse potranno essere ripartite tra tutte le famiglie che ne hanno fatto domanda nel rispetto dei giustificativi di spesa

Art. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Per richiedere il contributo, i soggetti interessati devono presentare la domanda di concessione redatta su apposito modello all'Ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre il _____ alle ore _____. La domanda potrà essere inviata in unico file, anche via P.E.C. all'indirizzo segreteria@pec.comunecastelsantelia.it

NON SONO AMMESSE ALTRE MODALITA' DI PRESENTAZIONE

2. Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione relativa al rendiconto delle spese di asilo nido sostenute **nell'annualità 2024**, corredata dall'ISEE e dal copia del documento di identità del genitore.

3. Le domande devono essere firmate autografe dal genitore intestatario del Conto Corrente sul quale verrà effettuato il rimborso.

4. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

5. Non potranno essere accolte le domande:

- predisposte su modello difforme dall'allegato A al presente bando/avviso;
- presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 1;
- predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);

Comune di Castel Sant'Elia – Settore I - Via Umberto I 41 – Telefono: 0761 556425 P.E.C:
segreteria@pec.comunecastelsantelia.it



COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA - Provincia di Viterbo

Settore I

- non sottoscritte dal genitore

6. Il Comune di Castel Sant'Elia non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda

Art. 5 - PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO

1. Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro **30 giorni** dal termine di presentazione delle domande. L'elenco dei beneficiari sarà approvato con determina del Responsabile del Settore Amm.vo;

2. L'elenco come sopra formato sarà pubblicato nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.

3. L'elenco di cui sopra **è un elenco di approvazione della graduatoria**: si **procederà ad erogazione diretta dei fondi ai beneficiari essendo già il Comune beneficiario degli stessi**. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A. **Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).**

Art. 6 - CONTROLLI

1. Il Comune di Castel Sant'Elia effettuerà verifiche dettagliate su tutte le dichiarazioni rese dai soggetti ammessi al beneficio, accertando, in particolare:
 - la documentazione presentata a rendiconto delle spese sostenute;
 - la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese;
 - Sul regolare pagamento dei tributi ed extra tributi comunali.

2. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

Art. 7 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Per il procedimento oggetto del presente bando il Responsabile del procedimento è il Dott. Fabio Castrucci, Responsabile del Settore I – e-mail: settore1@comunecastelsantelia.it

I soggetti interessati possono richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 8 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) .



COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA - Provincia di Viterbo

Settore I

- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di CASTEL SANT'ELIA, legale rappresentante: Sindaco di CASTEL SANT'ELIA, Sede: Via Umberto 1 – 41 CASTEL SANT'ELIA VT. Responsabile del Trattamento dei Dati: Responsabile del Settore 1 – Dott. Fabio Castrucci - Informazioni di contatto: telefono 0761 556425 - PEC segreteria@pec.comunecastelsantelia.it;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD – o Data Protection Officer - DPO) è: ASMEL ASSOCIAZIONE (Deliberazione di Giunta Comunale n. 56/20249 in persona del Dott. MINUCCI Salvatore - Telefono: 0817504511 - E-mail: servizio.dpo@asmel.eu - PEC: dpo.asmel@asmepec.it
- i dati personali, particolari e giudiziari, riguardanti i cittadini, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla richiesta di apertura di una pratica presso i Servizi Sociali (sulla base della richiesta da Lei effettuata) ;
- il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei cittadini;
- i dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente avviso, in applicazione dei principi di adeguatezza, pertinenza, limitazione delle finalità trattamentali e minimizzazione dei dati, di cui all'art. 5 GDPR, adottato con Reg. UE n. 679/2016;
- i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni all'Amministrazione al fine della gestione della pratica sociale che la riguarda, con adozione delle garanzie organizzative conformi ai principi previsti dal citato GDPR;
- il trattamento dei dati personali dei cittadini richiedenti avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- i dati trattati non saranno oggetto di trasferimento ai paesi extra UE o ad organizzazioni aventi sede fuori dallo spazio dell'Unione Europea;
- il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la presa in carico della pratica da degli uffici comunali .I cittadini potranno, in qualsiasi momento, esercitare i diritti loro riconosciuti dalla vigente normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali, concernenti, in particolare:
 - accesso ai dati personali; rettifica o cancellazione degli stessi, ovvero limitazione del trattamento; revoca del consenso, ove previsto; detta revoca, esercitabile dall'interessato in qualsiasi momento, non pregiudica, tuttavia, la liceità del trattamento basato sul precedente consenso; portabilità dei dati, ove previsto, per il trasferimento ad altro Titolare del trattamento; opposizione al trattamento; proposizione di reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).



COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA - Provincia di Viterbo

Settore I

Con l'invio e la sottoscrizione dell'istanza i cittadini richiedenti esprimono pertanto il loro libero ed informato consenso al predetto trattamento.

Castel Sant'Elia, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Dott. Fabio Castrucci



AL COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA

**OGGETTO: RICHIESTA VOUCHER COMUNALI PER IL RIMBORSO DELLE RETTE
DELL'ASILO NIDO ANNO 2024**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a
_____ il ___ / ___ / ___ residente nel Comune di Castel Sant'Elia in Via
_____; codice fiscale _____; cellulare
_____ eventuale pec _____,

in qualità di genitore/esercente la potestà genitoriale del
minore _____

residente nel Comune di _____, in via _____ (da
compilare in caso di
residenza diversa dal genitore);

frequentante nell'anno 2024 la seguente struttura (ASILO NIDO)

CHIEDE

L'erogazione di un contributo pari a _____ importo corrispondente alle spese
sostenute come sopra specificate;

*A tal fine, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e
della decadenza dai benefici ottenuti prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di
dichiarazione falsa o comunque non corrispondente a verità e di formazione o uso di atti falsi, sotto
la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.
445,*

Comune di Castel Sant'Elia – Settore I - Via Umberto I 41 – Telefono: 0761 556425 P.E.C:
segreteria@pec.comunecastelsantelia.it

Dichiara:

- 1) di avere un I.S.E.E. pari ad € _____
- 2) che il proprio figlio _____ ha frequentato (e tuttora frequenta) per l'anno 2024, la seguente struttura _____ (asilo nido)
- 3) di non aver ricevuto alcuna agevolazione economica o altro contributo per la medesima finalità nell'anno 2024;
- 4) IBAN sul quale fare accredito del Contributo per l'anno 2024

Si allega alla domanda:

- copia documento di identità del sottoscrittore;
- attestazione di frequenza della struttura da parte del minore;
- copia delle fatture del servizio (ad eccezione della quota parte per il servizio mensa)
- Attestazione I.S.E.E., per "Prestazioni agevolate rivolte ai minorenni" in corso di validità rilasciato ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159 **comprensivo della DSU "Dichiarazione Sostitutiva Unica"**;

Castel Sant'Elia, _____ Firma _____

Informativa e consenso sul trattamento dei dati personali – Richiesta Rimborso Voucher Asilo Nido

Letta l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nell'Avviso relativo alla concessione di contributi/voucher per l'asilo nido esprimo il mio libero ed esplicito consenso al trattamento dei dati

Castel Sant'Elia ,

Firma

.....