

CONSORZIO T.I.NE.R.I

Ambito territoriale sociale VT/5

Calcata, Castel Sant'Elia, Civita Castellana, Corchiano, Fabrica di Roma, Faleria, Gallese
Nepi, Vallerano, Vasanello, Vignanello
Piazza dello Spedale, Pec : consorziotineri@legalmail.it



CONSORZIO T.I.NE.R.I.

(Tutti Insieme Nessuno Resti Indietro)

Piazza dello Spedale n.3/4
01036 NEPI (VT)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE CON IL RUOLO DI DIRETTORE DEL

Consorzio T. I.NE.R.I

EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS N. 267/2000

IL sostituto del DIRETTORE

Nomina ai sensi dell'art. 9 del regolamento sul funzionamento degli Uffici e servizi

Dott. Giorgio Giorgetti, Segretario del Comune di Nepi (ex Comune Capifila) ***Nominato con*** decreto n. 1 del 27/06/2024 del Presidente del Consorzio conferendogli l'incarico di ricoprire il ruolo di sostituto del Direttore al fine di garantire, vista l'urgenza, la continuità dei servizi e il funzionamento degli uffici, nonché di avviare le procedure concorsuali per l'individuazione del Direttore del Consorzio;

RENDE NOTO

che il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "T.I NE.R.I" intende procedere al conferimento di n. 1 incarico di Dirigente con il ruolo di Direttore del Consorzio TINERI , a tempo pieno e determinato, per la durata di anni tre, tramite selezione per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 2000 e smi.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

CONSORZIO T.I.NE.R.I

Ambito territoriale sociale VT/5

Calcata, Castel Sant'Elia, Civita Castellana, Corchiano, Fabrica di Roma, Faleria, Gallese
Nepi, Vallerano, Vasanello, Vignanello
Piazza dello Spedale, Pec : consorziotineri@legalmail.it



Ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 198/2006 e smi, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro.

PREMESSO con Deliberazione del Comitato dei sindaci n. 1 del 12/03/2020, si è costituito, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 267/2000, e per le motivazioni sopra riportate, il Consorzio Intercomunale dei Servizi ed Interventi Sociali "Tineri", provvedendo alla contestuale approvazione della Convenzione e dello Statuto Consorzio Intercomunale;

RICHIAMATI

- Lo statuto del Consorzio n. repertorio 1243 del 20 aprile 2021 con il quale art. 24 viene stabilita la procedura selettiva effettuata dall'organo tecnico per l'individuazione del Direttore;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Delibera del CDA n. 2 del 07/03/2023 con la quale viene ;
- la delibera n. 12 del 08/07/2024 del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Tineri, nel quale si individuano i criteri per la selezione del Direttore, approvava definitivamente lo schema di Avviso pubblico per la selezione per titoli e colloquio del Direttore del Consorzio;

il Vademecum pubblicato dalla Regione Lazio - Direzione Regionale Inclusione sociale – Area Programmazione degli Interventi e dei Servizi del sistema integrato Sociale

PRESO ATTO

altresì della Deliberazione n. 751 del 21.11.2017 della Regione Lazio, contenente "Attuazione art. 45, 4° comma, legge regionale 10 agosto 2016, n. 11. Approvazione linee guida in ordine all'organizzazione, alla dotazione organica e al funzionamento dell'ufficio di piano dei distretti socio-sanitari, "Approvazione nuovo schema di regolamento di organizzazione dell'ufficio di piano", con particolare riferimento all'art. 3 "La figura del coordinatore";

CONSIDERATO che è necessario avviare una procedura di reclutamento a evidenza pubblica;

VISTA la determinazione Dirigenziale n. 140/2024 di approvazione dello schema di Avviso pubblico di selezione pubblica per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, per l'individuazione di un dirigente con il ruolo di Direttore del Consorzio Tineri e la relativa modulistica;

ATTESO che la spesa prevista trova già copertura sui capitoli di spesa relativi al Personale del Consorzio del bilancio 2024-2026;

VISTO l'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 e dato atto che la procedura di cui al presente avviso è finalizzato ad accertare in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie dell'incarico;

Telefono: +0761 559006; Codice fiscale: 90138340568; P. Iva: 90138340568; <https://consorziotineri.it>

CONSORZIO T.I.NE.R.I

Ambito territoriale sociale VT/5

Calcata, Castel Sant'Elia, Civita Castellana, Corchiano, Fabrica di Roma, Faleria, Gallese
Nepi, Vallerano, Vasanello, Vignanello
Piazza dello Spedale, Pec : consorziotineri@legalmail.it



RITENUTO a tal fine di mettere in atto tutte le procedure e gli adempimenti necessari per avviare la selezione pubblica per l'individuazione di un dirigente con il ruolo di Direttore del Consorzio "TINERI"

VISTI

il D.Lgs. n. 267/00 e smi;

il D.Lgs. n. 165/2001 e smi;

il D.Lgs. n. 198/2006;

il D.Lgs. n. 33/2013;

il D.L. n. 18 del 17 marzo 2020, convertito in L. n. 27 del 24 aprile 2020;

il DPCM del 03.11.2020;

i vigenti CCNL dei dirigenti degli enti locali;

lo Statuto del Consorzio;

il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Delibera del CDA n. 2 del 07/03/2023, dichiarata immediatamente esecutiva;

lo Statuto Comunale;

1) INQUADRAMENTO, MODALITÀ DI ESPLETAMENTO, OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

L'incaricato sarà inquadrato nel profilo dirigenziale dei vigenti C.C.N.L. del comparto degli Enti Locali per l'area separata della dirigenza. L'incarico avrà ad oggetto la gestione delle attività del Consorzio per il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Assemblea e dal Consiglio di Amministrazione secondo i principi di efficacia, efficienza ed economicità.

Il Dirigente attua le seguenti funzioni:

- Adotta tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo degli Organi di governo dell'Ente;
- È responsabile dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;
- Esegue le deliberazioni degli Organi collegiali;
- Formula proposte al Consiglio di Amministrazione;
- Esprime i pareri tecnici ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Gestisce il personale;
- Presiede le commissioni di gara, le commissioni per la selezione del personale ovvero provvede a nominare un suo delegato;

Telefono: +0761 559006; Codice fiscale: 90138340568; P. Iva: 90138340568; <https://consorziotineri.it>

CONSORZIO T.I.NE.R.I

Ambito territoriale sociale VT/5

Calcata, Castel Sant'Elia, Civita Castellana, Corchiano, Fabrica di Roma, Faleria, Gallese

Nepi, Vallerano, Vasanello, Vignanello

Piazza dello Spedale, Pec : consorziotineri@legalmail.it



- Stipula i contratti, le convenzioni, gli accordi di cooperazione aventi natura gestionale; Compie atti di gestione finanziaria, ivi compresi gli impegni di spesa;
- Svolge compiti specifici inerenti la programmazione, l'organizzazione e l'espletamento dei servizi sociali e assistenziali sull'intero territorio del Consorzio;
- Provvede al raggiungimento degli obiettivi previsti di integrazione socio-sanitaria;
- Coordina ed è responsabile del raggiungimento degli obiettivi di tutti i progetti, servizi ed interventi sociali ad esso affidati;
- È responsabile della redazione della proposta del Piano Sociale di Zona che sottopone all'Assemblea;
- Partecipa, quale supporto tecnico, alle sedute del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea senza diritto di voto;
- Esercita tutte le altre funzioni che gli sono attribuite dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti.

L'incarico avrà la durata di 3 anni e comunque non oltre la scadenza del Consorzio, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto.

2) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico sarà quello equiparabile, in ragione annua, alla retribuzione tabellare afferente alla categoria Dirigenziale - Area separata della dirigenza, nella misura pari a quella prevista dai vigenti contratti nazionali di lavoro per il personale degli Enti Locali. Il trattamento economico annuo lordo e composto dalle seguenti voci:

stipendio lordo annuo, compreso rateo di tredicesima mensilità e indennità di vacanza contrattuale (€ 314,73), parte fissa del trattamento € 43.625,66; retribuzione di posizione per 13 mensilità pari a € 15.000,00 annui; retribuzione di risultato, parte variabile del trattamento, basata sulla valutazione della performance del dirigente in un'ottica di verifica del raggiungimento dei risultati. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, assistenziali e previdenziali.

3) REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/01 e D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali che escludano l'elettorato attivo;
- Non essere interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

Telefono: +0761 559006; Codice fiscale: 90138340568; P. Iva: 90138340568; <https://consorziotineri.it>

CONSORZIO T.I.NE.R.I

Ambito territoriale sociale VT/5

Calcata, Castel Sant'Elia, Civita Castellana, Corchiano, Fabrica di Roma, Faleria, Gallese
Nepi, Vallerano, Vasanello, Vignanello
Piazza dello Spedale, Pec : consorziotineri@legalmail.it



- Assenza di cause di inconferibilità o incompatibilità agli incarichi previsti dal D.Lgs n. 39/2013 e s.m.i.

I succitati requisiti dovranno essere auto dichiarati ai sensi del DPR n. 445/2000, nella domanda di partecipazione, da compilarsi a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente Avviso.

Il Consorzio si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

4) REQUISITI SPECIFICI

Ai fini dell'ammissibilità alla selezione, sono richiesti i seguenti titoli:

- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento ovvero nuovo ordinamento 3+2 anni) in: Psicologia, Sociologia, Scienze Sociali, Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio, o titoli equipollenti, conseguito presso le Università Italiane, o compatibile titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia.

Inoltre, è richiesto il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- Esperienza professionale di almeno 3 anni acquisita in enti o strutture pubbliche con funzioni di Dirigenza;
- Esperienza professionale documentata di almeno 5 anni acquisita in enti o strutture pubbliche con qualifica professionale immediatamente inferiore alla Dirigenza;
- Esperienza professionale documentata di almeno 5 anni acquisita in enti o strutture private con qualifica dirigenziale;
- Esperienza professionale documentata di almeno 5 anni in qualità di iscritti agli ordini professionali degli assistenti sociali, psicologi, avvocati o dottori commercialisti.

Inoltre, è richiesto il possesso di adeguata conoscenza di:

- uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, posta elettronica, posta certificata, internet;
- diritto amministrativo, norme in materia di trasparenza, anticorruzione, amministrazione digitale, privacy e contabilità degli Enti locali.

5) POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di cui al precedente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti al momento della stipula del contratto individuale di lavoro. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza dalla nomina.

CONSORZIO T.I.NE.R.I

Ambito territoriale sociale VT/5

Calcata, Castel Sant'Elia, Civita Castellana, Corchiano, Fabrica di Roma, Faleria, Gallese
Nepi, Vallerano, Vasanello, Vignanello
Piazza dello Spedale, Pec : consorziotineri@legalmail.it



6) TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire la propria candidature tassativamente entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 31 agosto 2024, utilizzando, pena l'esclusione dalla selezione, lo schema di domanda allegato, indirizzato al protocollo generale del Consorzio Tineri tramite l'indirizzo di posta certificata: consorziotineri@legalmail.it

La candidatura dovrà riportare l'oggetto **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE N. 1 DIRETTORE CONSORZIO Tineri"**.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata la copia del documento d'identità e un dettagliato curriculum vitae debitamente sottoscritto, in formato europeo, contenente la descrizione specifica del percorso formativo e delle attività professionali svolte dal candidato con particolare riferimento alle esperienze acquisite nel rapporto con gli enti pubblici di cui al punto 4) "Requisiti Specifici".

7) VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE E COLLOQUIO

La valutazione delle domande di ammissione alla selezione sarà effettuata da una commissione appositamente costituita, composta da tre membri, appartenenti al profilo dirigenziale e di comprovata esperienza, e da un segretario verbalizzante, come stabilito dal il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

La selezione avviene attraverso la valutazione e comparazione dei curricula dei candidati, integrata da un colloquio individuale, ed è finalizzata ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e di specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, oltre alle attitudini e capacità connesse al ruolo.

L'istruttoria relativa alla valutazione e comparazione dei candidati sarà condotta come ribadito, da una Commissione nominata dal CDA. Commissione prettamente esperta del settore.

L'istruttoria sopra richiamata prevede le seguenti fasi:

si procede alla comparazione dei curricula al fine di individuare i candidati rispondenti al profilo ricercato;

i candidati come sopra individuati vengono invitati ad un colloquio durante il quale viene approfondito il curriculum e sono valutate le motivazioni e le attitudini del candidato rispetto al posto da ricoprire;

in relazione alle risultanze del colloquio, viene proposto al Presidente il nominativo del candidato a cui conferire l'incarico.

Si può prescindere dall'effettuazione del colloquio qualora dalla comparazione dei curricula emerga in modo netto la maggiore rispondenza di un candidato al profilo ricercato.

Telefono: +0761 559006; Codice fiscale: 90138340568; P. Iva: 90138340568; <https://consorziotineri.it>

CONSORZIO T.I.NE.R.I

Ambito territoriale sociale VT/5

Calcata, Castel Sant'Elia, Civita Castellana, Corchiano, Fabrica di Roma, Faleria, Gallese
Nepi, Vallerano, Vasanello, Vignanello
Piazza dello Spedale, Pec : consorziotineri@legalmail.it



Il colloquio è finalizzato ad accertare il grado di conoscenza e competenza manageriale del candidato in relazione a quanto richiesto per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ricercato (vedi al punto 1.1. del presente Avviso).

In particolare, in tale occasione si procederà alla valutazione complessiva del candidato sulla base dei seguenti elementi:

esperienze e conoscenze professionali dichiarate e possedute attinenti al ruolo da ricoprire ed esplicitamente dettagliate nel curriculum vitae;

competenze ed esperienze maturate nel campo dei Servizi Sociali, con particolare attenzione alle esigenze del territorio;

conoscenza della normativa sull'ordinamento degli enti locali, sul procedimento amministrativo, sul pubblico impiego e sui principi di contabilità pubblica;

capacità di programmazione e pianificazione degli obiettivi in relazione alle risorse assegnate e ai vincoli normativi, con particolare riferimento ai Servizi Sociali;

attitudini e capacità organizzative/gestionali relative a:

soluzione dei problemi;

gestione dei processi e delle risorse;

gestione dei collaboratori;

gestione delle relazioni interne ed esterne;

capacità di negoziazione.

Durante il colloquio, i partecipanti dovranno dimostrare la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

In esito alla procedura di cui sopra, viene proposto al Presidente, con motivazione, il nominativo del candidato a cui conferire l'incarico; quindi, il Presidente attribuisce l'incarico al candidato proposto, oppure può chiedere maggiori approfondimenti o un supplemento di istruttoria.

L'acquisizione delle candidature non comporta alcun obbligo specifico in capo al Consorzio, né determina l'attribuzione alcun diritto di assunzione in capo ai candidati.

Il Presidente ha la facoltà di non individuare alcun candidato qualora nessuno dei partecipanti presenti gli elementi di fiduciarità e di professionalità richiesti per il ruolo da ricoprire.

La valutazione complessiva del candidato avrà luogo sulla base dei seguenti elementi:

Telefono: +0761 559006; Codice fiscale: 90138340568; P. Iva: 90138340568; <https://consorziotineri.it>

CONSORZIO T.I.NE.R.I

Ambito territoriale sociale VT/5

Calcata, Castel Sant'Elia, Civita Castellana, Corchiano, Fabrica di Roma, Faleria, Gallese

Nepi, Vallerano, Vasanello, Vignanello

Piazza dello Spedale, Pec : consorziotineri@legalmail.it



- Titoli posseduti;
- Iscrizione ad Albi o Ordini Professionali posseduta al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva;
- Esperienze possedute attinenti e congruenti al ruolo da ricoprire ed esplicitate dettagliatamente dal candidato nel curriculum vitae;
- Conoscenze del diritto amministrativo italiano, con specifico riferimento all'organizzazione e all'attività della pubblica amministrazione nel comparto delle autonomie locali, e conoscenze professionali, entrambe valutate attraverso un colloquio di approfondimento.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature pervenute e alla assegnazione del punteggio massimo di 50/100, secondo la seguente ripartizione:

- max 25 punti da attribuire ai titoli (di studio, abilitazioni professionali, iscrizioni ad ordini, ecc.);
- max 25 punti da attribuire sulla base delle esperienze maturate e del servizio prestato.

Tutti i candidati, sulla base delle domande di partecipazione, sono automaticamente ammessi con riserva alla selezione. La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso e sia ritenuta meritevole.

Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla selezione e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando, decade automaticamente dalla selezione. L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La selezione dei candidati inizierà a partire dalla valutazione e comparazione dei curricula presentati tenendo conto dell'attinenza del titolo di studio alle materie oggetto dell'incarico e della pluriennale esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico in funzioni dirigenziali o direttive maturata in enti pubblici o aziende private.

I candidati aventi titoli di studio coerenti con la presente selezione e i cui profili, desumibili dal curriculum, risulteranno maggiormente rispondenti alla professionalità richiesta per l'incarico da conferire, saranno chiamati a sostenere un colloquio finalizzato alla verifica delle conoscenze del diritto amministrativo e delle conoscenze professionali per riscontrare la preparazione professionale e le esperienze di servizio dichiarate nel curriculum, nonché per accertare il possesso delle attitudini, delle capacità di interrelazione e di coordinamento delle risorse, di risoluzione dei problemi, di leadership e di orientamento al risultato connessi al ruolo da ricoprire. A tale colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 50/100

CONSORZIO T.I.NE.R.I

Ambito territoriale sociale VT/5

Calcata, Castel Sant'Elia, Civita Castellana, Corchiano, Fabrica di Roma, Faleria, Gallese

Nepi, Vallerano, Vasanello, Vignanello

Piazza dello Spedale, Pec : consorziotineri@legalmail.it



Il Direttore Protempore

Consorzio Tineri

Dott. Giorgio Giorgetti

COMUNE DI CASTEL SANT' ELIA
Protocollo Arrivo N. 6221/2024 del 25-07-2024
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente