



COMUNE DI CASTEL SANT'ELIA
Provincia di Viterbo

Numero Registro Generale 301 del 27-05-2024

DETERMINAZIONE
COPIA

SETTORE SEGRETERIA - PROTOCOLLO

OGGETTO: BANDO PER L'ACCESSO ALLE MISURE ECCEZIONALI E STRAORDINARIE A SOSTEGNO DELLE IMPRESE COMMERCIALI E DI SERVIZIO PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI CUI AL DPCM 24 SETTEMBRE 2020 □ ANNUALITA' 2022. APPROVAZIONE SCHEMA E MODELLI DI ISTANZA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Richiamati i poteri di cui al Decreto Sindacale n. 06/2023 del **05.07.2023** con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di funzionario Responsabile del Settore I – Area Amministrativa attribuendo allo stesso (in base a quanto disposto dall'art. 109, comma 2 del D.Lgs. 267/2000) le funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L.;

Visti i seguenti atti deliberativi:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. **39 del 29/12/2023**, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. **40 del 29/12/2023**, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026, di cassa per l'esercizio 2024;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. **2 del 10.01.2024**, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. **58 del 19.04.2024**, con la quale è stato approvato il P.I.A.O. per l'anno 2024;

Visti altresì:

- il Vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 21.11.2015 ed in particolare l'art. 27 (impegno) e l'art. 30 (liquidazione);
- il D. Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad

una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Premesso che il Comune di Castel Sant'Elia con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 23 Maggio 2024 ha disposto, tra l'altro, quanto segue:

1)DI PRENDERE ATTO che il Comune di Castel Sant'Elia è risultato beneficiario dei fondi previsti nel DPCM 24 settembre 2020, comunque destinati a far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale;

2)DI DARE ATTO che lo stanziamento complessivo ammonta ad € 104.608,00; le annualità 2020 e 2021 sono state ripartite e rendicontate; **lo stanziamento dell'anno 2022 pari ad € 29.888,00** deve erogarsi secondo le finalità e le modalità contenute nel precitato DPCM;

3)DI STABILIRE che il sostegno assegnato al Comune relativamente all'anno 2022 sarà orientato alle finalità di cui alla lettera a) , co. 2, dell'art. 4 del citato DPCM 24 settembre 2020, ossia "erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione", per un importo complessivo pari all'annualità 2022 del finanziamento € 29.888,00;

4)DI DARE ATTO che la finalità che si intende perseguire è già orientata ad assicurare un giusto sostentamento ai soggetti colpiti economicamente dall'emergenza epidemiologica Covid-19 (anche per la concomitante guerra in Ucraina iniziata nel mese di Febbraio 2022) riconoscendo un contributo a fondo perduto a favore degli operatori esercenti attività di piccola e micro impresa quale azione di sostegno per le **spese di gestione sostenute nell'annualità 2022;**

5)DI DARE INOLTRE ATTO CHE: - per l'individuazione degli eventuali beneficiari aventi diritto all'ottenimento del contributo de quo, si ritiene di dover recepire le indicazioni di cui al DPCM 24 settembre 2020, ossia attribuire la facoltà di accesso all'erogazione dei predetti contributi alle piccole e micro imprese che risultano (dall'anno 2022) essere regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese e che non versano in stato di liquidazione o di fallimento, oltre a non essere soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo; -gli eventuali beneficiari dovranno inoltre risultare in regola con il versamento dei tributi comunali.

6) DI DARE INDIRIZZO al Responsabile del I settore, competente per le attività produttive, in merito all'attuazione al presente provvedimento, in particolare, riguardo alla stesura e pubblicazione di apposito avviso pubblico per l'erogazione del contributo a fondo perduto di cui sopra, tenendo presente i seguenti criteri generali:

*Tale contributo è relativo all'anno 2022 e sarà erogato alle imprese richiedenti **soltanto ad avvenuta erogazione ed accreditamento dei fondi da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale sul Conto Corrente di Tesoreria Comunale.***

*L'ammontare del contributo economico riconosciuto ad ogni attività sarà determinato sulla base delle rendicontazioni dei costi di gestione affrontati **nell'annualità 2022** e presentate dalle stesse, prevedendo tuttavia un importo massimo erogabile :*

- a) di euro 300,00 per ogni piccola o micro impresa che ha come attività la vendita al dettaglio di bene alimentari*
- b) di euro 800,00 per ogni piccola o micro impresa che ha come attività la somministrazione di alimenti e bevande*
- c) di euro 400,00 per ogni piccola o micro impresa che ha come attività la vendita al dettaglio di beni non alimentari*
- d) di euro 300,00 per ogni altra piccola o micro impresa artigiana.***

l'importo massimo erogabile non potrà comunque eccedere l'importo complessivo individuato dalla somma dei costi di gestione effettivamente sostenuti nell'annualità di riferimento;

Indicativamente le spese che possono essere rendicontate sono:

- le bollette relative ad utenze elettriche, idriche telefoniche comunque riferibili all'annualità 2022;*
- le ricevute quietanzate di canoni di affitto o di locazione, rate di mutui in essere per acquisto di macchinari o dell'immobile sede dell'attività, relative al periodo dell'annualità 2022;*
- Salari o stipendi dell'anno 2022.*

*Qualora le richieste di contributo eccedessero la disponibilità finanziaria complessiva, i relativi importi della lettera c e d dell'art 3 comma 2 erogabili saranno proporzionalmente ridotti, ferma restando l'individuazione di una quota minima non inferiore a **100,00 euro.***

Tali somme saranno comunque erogate fino all'esaurimento delle risorse disponibili, come previste per l'annualità 2022, assumendo in tal caso il criterio temporale di trasmissione delle domande di contributo risultate complete in istruttoria.

Qualora la disponibilità complessiva risulti essere superiore all'ammontare delle richieste, l'amministrazione si riserva di procedere all'erogazione di una ulteriore quota, anche oltre la soglia massima su indicata, provvedendo mediante giusta riproporzione dei fondi residuali tra tutti i richiedenti delle lettere a) b), c) e d) dell'art 3 comma 2 risultati essere, per istruttoria, ammissibili al ricevimento del contributo che trattasi, fino a 1.000,00 €.

7)DI AUTORIZZARE il Sindaco, quale Legale Rappresentante del Comune, a fare formale richiesta dell'erogazione del contributo relativo all'annualità 2022, **dando altresì indirizzo** al Responsabile del Settore I Amministrativo di procedere alla redazione e predisposizione di ogni atto gestionale e di competenza relativo a tale bando **con l'ulteriore indirizzo che tali fondi verranno erogati materialmente soltanto ad avvenuto accredito al Comune dei fondi da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.** Il Responsabile del Settore I potrà altresì essere supportato nella sua azione da operatore economico esterno, che potrà essere individuato nel rispetto del D.Lgs. 36/2023, con utilizzo dei fondi disponibili sul Cap. 100.14.

Valutato pertanto che si possa procedere all'approvazione del Bando/Avviso e relativo modello di istanza da pubblicare per 30 giorni consecutivi;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Vista la Legge 241/1990 e ss.mm.ii;

Dato atto che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Funzionario Responsabile Dott. Fabio Castrucci ;

Verificata ed attestata:

1.la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio e del procedimento amministrativo presupposto al presente atto in riferimento anche all'art. 192 del T.U.E.L, coordinato con il citato art. 17 del D.Lgs. 36/2023; la regolarità dell'operatore economico per i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi, nonché a quelli generali dell'operatore economico individuato nel rispetto dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023);

2.il rispetto della tempistica prevista dalla Legge e/o dai Regolamenti;

3.idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;

4.la conformità alle Leggi, allo Statuto ed ai regolamenti dell'Ente;

5. ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., l'assenza di situazioni di conflitto di interesse;

Dato atto che il presente provvedimento deve essere sottoposto al Responsabile del Servizio finanziario per la verifica della regolarità contabile e l'apposizione del visto ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria per la liquidazione;

Dato atto che trattasi di atto di gestione;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa e sulla base dell'atto di indirizzo di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 71/2024 del 23.05.2023, in premessa specificato e integralmente richiamato:

1) Approvare il Bando ed i Modelli di Istanza per i contributi dell'anno 2022 relative alle Aree Interne orientato alle finalità di cui alla lettera a) , co. 2, dell'art. 4 del citato DPCM 24 settembre 2020, che si allegano al presente atto come parte integrante, formale e sostanziale;

2) di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183-comma 7, del D.Lgs n. 267/2000 e per gli ulteriori provvedimenti di competenza;

3) di attestare ai sensi dell'art. 5 del vigente "Regolamento sul sistema dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento.

4) - di dare atto che, al momento, non vi sono situazioni di conflitto di interesse secondo quanto previsto dall'art. 6Bis della Legge 241/1990;

5) di porre in essere tutti gli adempimenti connessi e consequenziali all'adozione del presente provvedimento in tema di trasparenza del D.Lgs n. 33/2013;

6) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del Settore I;

7) Di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il successivo programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

8) Di dare atto che il controllo preventivo della regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 è esercitato attraverso la sottoscrizione della presente determinazione ed inoltre che il presente provvedimento, non comporterà ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Castel Sant'Elia, 27-05-2024

IL RESPONSABILE
F.to FABIO CASTRUCCI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Visto di Regolarità Contabile

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000.

Castel Sant'Elia, 27-05-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to SIMONE BANNETTA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Castel Sant'Elia,

L'INCARICATO

*****COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO*****

IL RESPONSABILE
F.to FABIO CASTRUCCI

