

## Anagrafe - Passaporto

| <b>SERVIZIO ANAGRAFE</b> | <b>COSA FA /COSA SI PUO' RICHIEDERE</b>  |
|--------------------------|--|
| Rilascio passaporto      | -n. 2 fotografie formato tessera con fondo bianco<br>-documento di riconoscimento valido<br>-tassa contributo amministrativo da Euro 73,50<br>-ricevuta versamento Euro 42,50 su c/c n. 67422808 -intestato a Ministero Economia e Finanze dipartimento Tesoro con causale "importo per il rilascio del passaporto biometrico" per il libretto a 48 pagine ;<br>-Passaporto scaduto (se posseduto) o denuncia di smarrimento |
| Per minori               | -se il richiedente è genitore di un minore occorre il consenso dell'altro genitore<br>-se il richiedente è minorenne occorre l'assenso di entrambi i genitori<br>-se il richiedente è separato e/o divorziato con figli minori occorre l'assenso degli altri genitori o il lulla osta del Giudice Tutelare   |
| Come richiederlo ?       | Gli utenti si devono presentare allo sportello anagrafe presso URP per rilascio documentazione autenticata<br>Depositare poi La pratica presso la Stazione Territoriale dei Carabinieri<br>Recarsi presso la Questura di Viterbo per la rilevazione delle impronte digitali  |
| Chi può richiederlo ?    | I residenti del Comune di Castel Sant'Elia ;   |
| Dove e quando?           | <b>Sportello Anagrafe:</b><br>Via Umberto I, 41<br>Tel.0761/555106<br><a href="mailto:anagrafe@comunecastelsantelia.it">anagrafe@comunecastelsantelia.it</a><br><a href="mailto:protocollo@pec.comunecastelsantelia.it">protocollo@pec.comunecastelsantelia.it</a><br>Orari: Dal lunedì al sabato dalle ore 10,00 alle 13,00   |